

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением социально –
личностного развития воспитанников» № 1 «Родничок» п. Новоорск
Новоорского района Оренбургской области)
(МДОУ «Детский сад» №1 «Родничок» п. Новогорск Новоорского района)

Адрес: Россия, 462800, Оренбургская область, Новоорский район,
п. Новоорск, ул. Ленина, д. 31
Тел.: 8(35363)7-12-31
ИНН 5635006942, КПП 563501001

ПРИКАЗ № 59 – ОД

от 29.08.2024

Об организации питания воспитанников в 2024/25 учебном году

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 „Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения¹¹», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 „Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи¹⁴», положением об организации питания воспитанников, с целью организации сбалансированного питания воспитанников МБДОУ Детский сад № 1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять в 2024/25 учебном году в дни работы МДОУ «Детский сад» № 1 «Родничок» (далее — детский сад) общественное питание воспитанников посредством реализации двухнедельного основного (организованного) меню, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании.
2. Утвердить:
 - основное (организованное) меню для воспитанников до 3 лет;
 - основное (организованное) меню для обучающихся 3-7 лет ;
3. Определить следующий режим питания воспитанников.

Время приема пищи	Приемы пищи в зависимости от режима работы группы
	10.30 часов
8:30—9:05	Завтрак
9:55—10:25	Второй завтрак
11:50—12:20	Обед
16:05—16:20	Полдник

4. Воспитателям групп:

- своевременно представлять работникам пищеблока заявку на фактическое количество питающихся воспитанников;
- вести таблицу учета приемов горячей пищи воспитанниками по установленной форме;
- проводить разъяснительные беседы с родителями (законными представителями) воспитанников о важности информирования (не менее чем за 24 часа) об отсутствии воспитанника в детском саду;

- количестве дней отсутствия;
- информировать родителей (законных представителей) воспитанников о порядке организации питания в детском саду, навыках и культуре здорового питания детей.

5. Ответственному за организацию питания Плужникова И.А.:

- следить за соблюдением законодательства в сфере общественного питания;
- контролировать выдачу воспитанникам рационов питания;
- ежеквартально составлять и представлять заведующему детским садом отчетность о получении горячего питания воспитанниками.

6. Старшему воспитателю в срок до 01.09.2024 ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте детского сада.

7. Контроль исполнения настоящего приказа старшего воспитателя Самуратову А.Б.

Заведующий МДОУ



Лаптова Т. В.

С приказом ознакомлена:
старший воспитатель Самуратова А. Б.;

завхоз Плужникова И. А.